

Số: 193/QĐ-UBND

Hưng Yên, ngày 30 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập và ban hành Quy chế hoạt động của Tổ Công tác liên ngành phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy tỉnh Hưng Yên

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Phòng, chống ma túy ngày 30/3/2021;

Căn cứ Nghị định số 105/2021/NĐ-CP ngày 04/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống ma túy;

Theo đề nghị của Giám đốc Công an tỉnh tại Tờ trình số 2477/TTr-CAT-PC04 ngày 24/9/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Công tác liên ngành phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy tỉnh Hưng Yên (gọi tắt là *Tổ Công tác liên ngành*) gồm đại diện lãnh đạo các sở, ngành cấp tỉnh, các đơn vị chức năng thuộc Công an tỉnh, Sở Công Thương, Sở Y tế, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Chi cục Hải quan khu vực IV (có Danh sách kèm theo).

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ Công tác liên ngành:

1. Là đầu mối tham mưu, phối hợp, trao đổi thông tin giữa các sở, ngành, địa phương về kiểm tra, kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy.

2. Tổ Công tác liên ngành có trách nhiệm tổ chức thực hiện nhiệm vụ được quy định tại điểm b khoản 2 Điều 36 Nghị định số 105/2021/NĐ-CP ngày 04/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống ma túy; tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn, tập huấn, theo dõi, kiểm tra, giám sát các cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh Hưng Yên thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy để phòng ngừa, ngăn chặn việc lợi dụng các hoạt động này vào mục đích bất hợp pháp; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, kiến nghị các cấp có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

3. Tổng hợp, thống kê và báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

4. Thành viên Tổ Công tác liên ngành hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm; căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của tổ chức, đơn vị và nhiệm vụ do Tổ Công tác liên ngành phân công, các thành viên Tổ Công tác liên ngành có trách nhiệm triển

khai thực hiện theo quy định. Giao Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành chỉ đạo cập nhật thường xuyên và phê duyệt danh sách khi có sự thay đổi thành viên.

Điều 3. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Tổ Công tác liên ngành phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy tỉnh Hưng Yên.

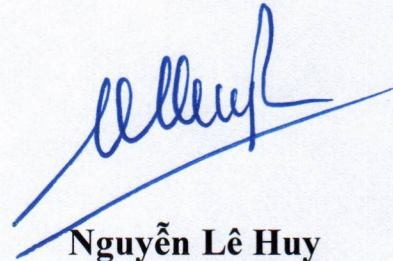
Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các sở, ngành: Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Y tế, Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường; Chi cục Hải quan khu vực IV; Chủ tịch UBND các xã, phường và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ Công an (*Qua Cục C04*);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, CVNC^{Tưong}.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Lê Huy

DANH SÁCH

Tổ Công tác liên ngành phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy tỉnh Hưng Yên

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1193/QĐ-UBND

ngày 30/9/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên)

1. Ông Cao Minh Tuấn, Phó Giám đốc Công an tỉnh, Tổ trưởng;
2. Ông Tống Thanh Sơn, Phó Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Tổ phó;
3. Ông Nguyễn Xuân Hùng, Phó Giám đốc Sở Y tế, Tổ phó;
4. Ông Nguyễn Xuân Bắc, Phó Giám đốc Sở Công Thương, Tổ Phó;
5. Ông Lê Trung Cần, Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, Tổ Phó;
6. Ông Nguyễn Đình Quang, Trưởng phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy Công an tỉnh, Tổ phó Thường trực;
7. Ông Phạm Quốc Hưng, Phó Chi cục trưởng Chi cục Hải quan khu vực IV, Tổ phó;
8. Ông Bùi Quý Khánh, Phó Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường, Sở Công thương, Tổ viên;
9. Ông Trần Minh Đức, Trưởng phòng Quản lý Công nghiệp, Sở Công thương, Tổ viên;
10. Ông Phan Vĩnh Thịnh, Trưởng phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế, Tổ Viên;
11. Bà Nguyễn Thị Hiền, Trưởng phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp, Chi cục Quản lý thị trường, Sở Công Thương, Tổ viên;
12. Ông Trịnh Xuân Long, Trưởng phòng Nghiệp vụ, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh Tổ viên;
13. Ông Vũ Công Bình, Chi Cục trưởng Chi cục Phát triển nông thôn, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Tổ viên;
14. Ông Lê Văn Hào, Phó đội trưởng Hải quan Thái Bình, Tổ viên;
15. Ông Nguyễn Văn Hòa, Phó đội trưởng Hải quan Hưng Yên, Tổ viên;
16. Ông Hoàng Mạnh Hà, Trưởng phòng Kỹ thuật Hình sự Công an tỉnh, Tổ viên;
17. Ông Nguyễn Tiến Tới, Phó trưởng phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy Công an tỉnh, Tổ viên;
18. Ông Hoàng Quốc Khánh, Đội trưởng phòng Kỹ thuật Hình sự Công an tỉnh, Tổ viên;
19. Ông Hoàng Ngọc Thạch, Đội trưởng phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy Công an tỉnh, Thư ký./.

QUY CHẾ

Hoạt động của Tổ Công tác liên ngành phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy tỉnh Hưng Yên
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1133 /QĐ-UBND ngày 30 /9 /2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, chế độ làm việc; nhiệm vụ và quyền hạn; chế độ họp, thông tin báo cáo và kinh phí hoạt động, trách nhiệm thi hành của Tổ Công tác liên ngành phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy tỉnh Hưng Yên (sau đây viết tắt là Tổ Công tác liên ngành) và Cơ quan Thường trực, giúp việc Tổ Công tác liên ngành.

2. Quy chế này áp dụng với Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng Thường trực, các Phó Tổ trưởng và các thành viên Tổ Công tác liên ngành.

Điều 2. Nguyên tắc và chế độ làm việc

1. Tổ Công tác liên ngành làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm người đứng đầu và phát huy trách nhiệm, trí tuệ tập thể của các thành viên; bảo đảm yêu cầu phối hợp chặt chẽ, thống nhất trong chỉ đạo, điều hành và trao đổi thông tin giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan thành viên được quy định trong Luật Phòng, chống ma túy và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

2. Các thành viên Tổ Công tác liên ngành làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Tổ, thực hiện và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng về những nhiệm vụ được phân công.

Điều 3. Cơ quan Thường trực, bộ phận giúp việc Tổ Công tác liên ngành

1. Phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy, Công an tỉnh Hưng Yên là cơ quan Thường trực của Tổ Công tác liên ngành.

2. Phó Giám đốc, Thủ trưởng Cơ quan Cảnh sát điều tra Công an tỉnh - Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành chỉ đạo Phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy, Công an tỉnh thực hiện nhiệm vụ giúp việc Tổ Công tác liên ngành.

Chương II NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA TỔ CÔNG TÁC LIÊN NGÀNH VÀ CÁC THÀNH VIÊN

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ Công tác liên ngành

1. Tổ chức các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật, tuyên truyền nâng cao nhận thức và chuyển biến về hành động cho các cơ quan, tổ chức, cá nhân

trên địa bàn tỉnh trong thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy.

2. Hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh có hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy và các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo quy định của pháp luật.

3. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ nâng cao nhận thức, năng lực về kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy cho các cơ quan chức năng và lực lượng chuyên trách phòng, chống tội phạm về ma túy thuộc các sở, ban, ngành, đơn vị chức năng trên địa bàn tỉnh.

4. Đôn đốc, theo dõi, kiểm tra, giám sát các cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy nhằm phòng ngừa, ngăn chặn việc lợi dụng các hoạt động đó với mục đích bất hợp pháp.

5. Phát hiện, ngăn chặn và kiến nghị các cấp có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm quy định về kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo quy định của pháp luật.

6. Tham dự các cuộc họp, hoạt động của các sở, ngành liên quan đến nhiệm vụ của Tổ Công tác liên ngành.

7. Được yêu cầu các cơ quan chức năng thuộc sở, ban, ngành, đơn vị và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ cho việc thực hiện các nhiệm vụ của Tổ Công tác liên ngành theo quy định của Luật phòng chống ma túy và các quy định của pháp luật có liên quan.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan đến công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy do Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành - Phó giám đốc, Thủ trưởng Cơ quan Cảnh sát điều tra Công an tỉnh

1. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh về hiệu quả hoạt động của Tổ Công tác liên ngành theo các nội dung quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 36 Nghị định số 105/2021/NĐ-CP ngày 04/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống ma túy.

2. Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ Công tác liên ngành theo quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 36 Nghị định số 105/2021/NĐ-CP ngày 04/12/2021 của Chính phủ và Quy chế này.

3. Lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của Tổ Công tác liên ngành; Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; Quyết định các chương trình, kế hoạch công tác; Triệu tập, chủ trì các cuộc họp định kỳ và đột xuất của Tổ Công tác liên ngành.

4. Trong trường hợp cần thiết, ủy quyền cho Phó Tổ trưởng Thường trực giải quyết công việc thuộc thẩm quyền của mình.

5. Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành sử dụng con dấu của Công an tỉnh để thực hiện nhiệm vụ.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Tổ trưởng Thường trực Tổ Công tác liên ngành - Trưởng phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy

1. Giúp Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành trực tiếp điều phối các hoạt động và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng về toàn bộ hoạt động của Tổ Công tác liên ngành; Thay mặt Tổ trưởng chủ trì và điều phối hoạt động chung của Tổ Công tác liên ngành khi Tổ trưởng vắng mặt hoặc được Tổ trưởng ủy quyền; Chủ trì các cuộc họp của Tổ Công tác liên ngành theo ủy quyền của Tổ trưởng. Trường hợp vượt quá phạm vi quyền hạn được giao phải báo cáo Tổ trưởng xem xét, quyết định.

2. Tham mưu Tổ trưởng báo cáo Tổ Công tác liên ngành kiến nghị cơ quan có thẩm quyền biện pháp giải quyết các vấn đề liên quan đến công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy.

3. Kiểm tra, đánh giá, báo cáo Tổ trưởng về sự phối hợp giữa các đơn vị chức năng thuộc các sở, ngành và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai các nhiệm vụ kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy.

4. Phụ trách và chỉ đạo hoạt động của bộ phận giúp việc Tổ Công tác liên ngành theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Tổ trưởng - Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực quản lý hóa chất Sở Công Thương

1. Giúp Tổ trưởng điều hành giải quyết các công việc liên quan đến công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo chức năng, nhiệm vụ của Sở Công Thương.

2. Chịu trách nhiệm về công tác phối hợp và trao đổi thông tin giữa Sở Công Thương với Công an tỉnh liên quan đến tiền chất ma túy do Bộ Công Thương quản lý.

3. Chỉ đạo phòng nghiệp vụ thuộc Sở Công Thương theo dõi, đơn đốc công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến tiền chất ma túy sử dụng trong công nghiệp, định kỳ tổng hợp, báo cáo Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

4. Tham gia các hoạt động của Tổ Công tác liên ngành theo kế hoạch.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Điều 8. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Tổ trưởng - Phó Giám đốc Sở Y tế

1. Giúp Tổ trưởng điều hành giải quyết các công việc liên quan đến công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo chức năng, nhiệm vụ của Sở Y tế.

2. Chịu trách nhiệm về công tác phối hợp và trao đổi thông tin giữa Sở Y tế với Công an tỉnh về các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy do Sở Y tế thực hiện.

3. Chỉ đạo các phòng nghiệp vụ, bệnh viện, trung tâm y tế thuộc Sở Y tế quản lý, theo dõi phối hợp với các đơn vị chức năng theo dõi, đôn đốc công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy trong lĩnh vực Y tế; định kỳ tổng hợp, báo cáo Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

4. Tham gia các hoạt động của Tổ Công tác liên ngành theo kế hoạch.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Điều 9. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Tổ trưởng - Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường

1. Giúp Tổ trưởng điều hành giải quyết các công việc liên quan đến công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo chức năng, nhiệm vụ của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

2. Chịu trách nhiệm về công tác phối hợp và trao đổi thông tin giữa Sở Nông nghiệp và Môi trường với Công an tỉnh về quản lý thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất và nguyên liệu làm thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất.

3. Chỉ đạo các phòng nghiệp vụ, Chi cục chăn nuôi và thú y phối hợp với các đơn vị chức năng theo dõi, đôn đốc công tác kiểm soát hoạt động hợp pháp liên quan đến thuốc thú y có chứa chất ma túy, tiền chất; Định kỳ tổng hợp, báo cáo Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

4. Tham gia các hoạt động của Tổ Công tác liên ngành theo kế hoạch.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Điều 10. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Tổ trưởng - Phó Chi cục trưởng Chi cục Hải quan khu vực IV

1. Giúp Tổ trưởng điều hành giải quyết các công việc liên quan đến công tác phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo chức năng, nhiệm vụ của lực lượng Hải quan.

2. Chịu trách nhiệm về công tác phối hợp và trao đổi thông tin giữa Chi cục Hải quan khu vực IV với Công an tỉnh về kết quả công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo chức năng, nhiệm vụ của lực lượng Hải quan.

3. Chỉ đạo các bộ phận nghiệp vụ thuộc Chi cục Hải quan khu vực IV phối hợp với đơn vị chức năng cung cấp thông tin, chia sẻ dữ liệu hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy của các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh thông qua Cổng thông tin một cửa Quốc gia phục vụ công tác kiểm soát.

4. Tham gia các hoạt động của Tổ Công tác liên ngành theo kế hoạch.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Điều 11. Nhiệm vụ quyền hạn của Phó Tổ trưởng - Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Bộ đội Biên phòng, Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh

1. Giúp Tổ trưởng điều hành giải quyết các công việc liên quan đến công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy vì mục đích quốc phòng an ninh theo chức năng nhiệm vụ của lực lượng bộ đội biên phòng.

2. Chịu trách nhiệm về công tác phối hợp và trao đổi thông tin giữa lực lượng phòng chống ma túy của Ban chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh với Công an tỉnh về kết quả công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy vì mục đích quốc phòng an ninh theo chức năng nhiệm vụ.

3. Tham gia các hoạt động của Tổ Công tác liên ngành theo kế hoạch của Tổ.

4. Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Điều 12. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Tổ trưởng - Phó Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường

1. Giúp Tổ trưởng điều hành giải quyết các công việc liên quan đến công tác phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo chức năng, nhiệm vụ của Chi cục Quản lý thị trường Hưng Yên.

2. Chịu trách nhiệm về công tác phối hợp và trao đổi thông tin giữa Chi cục Quản lý thị trường Hưng Yên với Công an tỉnh liên quan đến các hoạt động kiểm tra, giám sát việc kinh doanh hàng hóa có chứa tiền chất ma túy sử dụng trong ngành công nghiệp.

3. Chỉ đạo các đơn vị thuộc Chi cục Quản lý thị trường Hưng Yên theo dõi, đôn đốc công tác kiểm soát hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy trong phạm vi trách nhiệm của mình và báo cáo Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

4. Tham gia các hoạt động của Tổ Công tác liên ngành theo kế hoạch.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Điều 13. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Tổ trưởng - Trưởng phòng Kỹ thuật hình sự Công an tỉnh

1. Giúp Tổ trưởng điều hành giải quyết các công việc liên quan đến công tác phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy vì mục đích quốc phòng an ninh theo chức năng nhiệm vụ của Phòng Kỹ thuật hình sự.

2. Chịu trách nhiệm về công tác phối hợp và trao đổi thông tin giữa Phòng Kỹ thuật hình sự với Phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy về kết quả công tác kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy vì mục đích quốc phòng an ninh theo chức năng nhiệm vụ của Phòng Kỹ thuật hình sự.

3. Chỉ đạo các Đội nghiệp vụ Phòng Kỹ thuật hình sự phối hợp với các phòng nghiệp vụ, Công an xã, phường phát hiện các chất ma túy, tiền chất mới phát hiện, đề xuất các cấp có thẩm quyền bổ sung vào danh mục quản lý, kiểm soát.

4. Tham gia các hoạt động của Tổ Công tác liên ngành theo kế hoạch.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Điều 14. Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Tổ Công tác liên ngành

1. Nhiệm vụ chung của các thành viên

a) Chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng phụ trách về kết quả các nhiệm vụ được phân công;

b) Chịu trách nhiệm trước Thủ trưởng cơ quan nơi công tác trong thực hiện nhiệm vụ là thành viên Tổ Công tác liên ngành;

c) Tham dự đầy đủ các cuộc họp định kỳ, đột xuất của Tổ Công tác liên ngành; Chuẩn bị ý kiến đóng góp về các vấn đề thuộc nội dung chương trình họp; Tham gia đầy đủ các Đoàn Công tác liên ngành kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo Quyết định của Tổ trưởng;

d) Báo cáo kịp thời chương trình, kế hoạch và kết quả công tác của Tổ Công tác liên ngành cho Thủ trưởng cơ quan nơi công tác về các công việc thuộc phạm vi, trách nhiệm của sở, ngành mình; Đề xuất, kiến nghị với Tổ Công tác liên ngành các chủ trương, giải pháp, cơ chế, chính sách để triển khai thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch, chương trình đối với các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan;

đ) Tham mưu, giúp việc cho đồng chí Phó Tổ trưởng phụ trách, Thủ trưởng cơ quan nơi công tác thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Tổ trưởng và đề xuất lãnh đạo sở, ngành xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất về kết quả kiểm soát và phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo quy định;

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

2. Nhiệm vụ của thành viên - Thư ký giúp việc Tổ Công tác liên ngành

a) Tổng hợp, xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động hằng năm của Tổ Công tác liên ngành trình lãnh đạo các cấp phê duyệt;

b) Là đầu mối duy trì liên hệ giữa các thành viên trong triển khai nhiệm vụ của Tổ Công tác liên ngành;

c) Chuẩn bị nội dung và các điều kiện để tổ chức các cuộc họp của Tổ Công tác liên ngành; chuẩn bị nội dung báo cáo, tài liệu phục vụ các hoạt động, chương trình công tác của Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng;

d) Phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan thực hiện các hoạt động tuyên truyền, tập huấn, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Tổ Công tác liên ngành;

đ) Theo dõi tình hình triển khai kế hoạch hoạt động của các thành viên và tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả triển khai nhiệm vụ của Tổ Công tác liên ngành;

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành.

Chương III **CHẾ ĐỘ HỌP, THÔNG TIN, BÁO CÁO** **VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG**

Điều 15. Chế độ họp

1. Tổ Công tác liên ngành họp trực tiếp định kỳ 06 tháng/01 lần để đánh giá tình hình, kết quả thực hiện tổng thể các nội dung, nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành của các thành viên Tổ hoặc đánh giá chuyên sâu theo từng chuyên đề và xác định chương trình, kế hoạch kiểm tra công tác cho thời gian tiếp theo.

2. Khi có yêu cầu hoặc khi cần chỉ đạo theo từng chuyên đề, Tổ trưởng quyết định họp đột xuất toàn thể hoặc họp với một số thành viên Tổ Công tác liên ngành. Tổ trưởng quyết định việc mời đại biểu là chuyên gia các lĩnh vực không thuộc Tổ Công tác liên ngành tham dự các cuộc họp.

3. Các phiên họp của Tổ Công tác liên ngành phải được thông báo bằng văn bản về nội dung, thời gian và địa điểm ít nhất trước 03 ngày làm việc và kèm theo các tài liệu liên quan.

4. Kết luận của Tổ trưởng hoặc Phó Tổ trưởng được thể hiện bằng văn bản thông báo của Tổ Công tác liên ngành.

5. Trường hợp thành viên Tổ Công tác liên ngành đi công tác, học tập hoặc vì lý do khác không thể thực hiện nhiệm vụ của thành viên từ 06 tháng trở lên hoặc có sự thay đổi về nhân sự thì cơ quan chủ quản phải có văn bản báo cáo Tổ trưởng, Cơ quan Thường trực và cử thành viên khác thay thế.

Điều 16. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Thành viên Tổ Công tác liên ngành chịu trách nhiệm tham mưu lãnh đạo cơ quan, đơn vị chức năng quản lý chuyên ngành thực hiện việc phối hợp trao đổi thông tin về kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy quy định tại khoản 4 Điều 35 Nghị định số 105/2021/NĐ-CP ngày 4/12/2021 của Chính phủ.

2. Thành viên Tổ Công tác liên ngành thực hiện chế độ báo cáo định kỳ 06 tháng, 01 năm và báo cáo đột xuất hoặc theo chuyên đề về kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy theo quy định, như sau:

- Báo cáo định kỳ 06 tháng tính từ ngày 15 của tháng 12 năm trước kỳ báo cáo đến ngày 14 tháng 6 của kỳ báo cáo. Thời hạn gửi báo cáo trước ngày 16 tháng 6 hằng năm.

- Báo cáo định kỳ hằng năm tính từ ngày 15 của tháng 12 năm trước kỳ báo cáo đến ngày 14 tháng 12 của kỳ báo cáo. Thời hạn gửi báo cáo trước ngày 16 tháng 12 hằng năm.

- Báo cáo đột xuất, chuyên đề: có văn bản cụ thể theo yêu cầu công việc.

3. Cách thức chuyển và nơi nhận thông tin, báo cáo

- Thông tin, báo cáo bằng hình thức văn bản điện tử và văn bản giấy.

- Địa chỉ tiếp nhận thông tin, báo cáo: Phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy Công an tỉnh (địa chỉ: Số 79A, đường Trung Trắc, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên).

Điều 17. Kinh phí hoạt động

1. Kinh phí hoạt động chung của Tổ Công tác liên ngành và Thường trực Tổ Công tác liên ngành do ngân sách nhà nước bảo đảm, được bố trí trong dự toán chi hoạt động thường xuyên của Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định tại Điều 56 Nghị định số 105/2021/NĐ-CP ngày 4/12/2021 của Chính phủ.

2. Kinh phí hoạt động của các thành viên Tổ Công tác liên ngành tại các sở, ngành do ngân sách nhà nước bảo đảm, được bố trí trong dự toán chi hoạt động thường xuyên của các cơ quan chủ quản.

3. Việc quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Tổ Công tác liên ngành thực hiện theo quy định của pháp luật về Ngân sách nhà nước.

Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 18. Trách nhiệm thi hành

1. Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng Thường trực, các Phó Tổ trưởng, thành viên Tổ Công tác liên ngành, Phòng Cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy, Công an tỉnh - Cơ quan Thường trực của Tổ Công tác liên ngành, chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế này do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định trên cơ sở đề nghị của Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành./.